

「社内報アワード 2023」応募用紙【紙社内報部門】

(4)1冊子(20ページ以上)

各部門**専用の用紙**となっています

セルの追加・削除、シートの追加はできません

- ▶ **応募1号(冊子)につき1ファイル必要**です。複数号応募される場合はファイルをコピーしてご入力ください。
- ▶ 1企画を3名で審査する都合上、応募1号(冊子)につき、同じ号を3冊ずつ、事務局までご送付ください。
- ▶ **本用紙のデータ(Excelデータ)と応募企画の誌面PDFを、事務局宛てにメールでご送付ください。**

貴社名(機関・団体) ※正式名称にて	
-----------------------	--

紙社内報部門	(4)1冊子(20ページ以上)
--------	-----------------

↓**応募媒体名・号数・ページ数**について↓

媒体名(ふりがな)			
媒体名			
応募号数		ページ数	

応募冊子について、下記の設問にお答えください。

※各枠内の記載は**記入のヒント**であり、**別の角度からの回答でも構いません**。また、**ご記入時はヒントを削除して上書き**をお願い致します。

↓この冊子(応募号)の【目的】をご記入ください。(400字以内厳守)

記入された
文字数↓

<p>●例えば下記のような視点からご記入ください</p> <ul style="list-style-type: none">・「申込書」に記入された社内報の「発行目的・編集方針」に基づく、この号ならではの目的・貴社が直面する経営や組織の課題解決・企業価値向上にどのようにつながるか・社員の知識・認識・行動の変化につながるか・どのような組織文化形成につながるか	148
--	-----

↓この冊子(応募号)の【設計】について具体的にご記入ください。(400字以内厳守)

<p>●例えば下記のような点についてご説明ください</p> <ul style="list-style-type: none">・この媒体の役割や特性をどう生かしたか・発行目的を果たすために、台割など構成面で工夫した点・自社ならではの視点・時流やトレンドを意識した点	99
--	----

↓この冊子(応募号)の【ターゲット】についてご記入ください。(400字以内厳守)

- 例えば下記のような点についてご説明ください
 - ・冊子全体ならびに企画ごとのターゲット
 - ・そのターゲットに訴求するための工夫点(人選、見出し、記事、デザインなど)

82

↓企画立案～制作にかけて、【情報】について留意したことを具体的にご記入ください。(400字以内厳守)

- 例えば下記のような視点からご記入ください
 - ・この号の目的を達成するために、情報収集の方法や取材対象の選定などで工夫したこと
 - ・この号の理解を深めるために取り組んだ、情報整理や見せ方の工夫
 - ・情報の質と量で留意した点(重要視した情報/あえて外した情報と、その理由など)

137

↓「この冊子(応募号)ならでは」の訴求ポイントを、自由にご記入ください。(500字以内厳守)

- 記入例(この例以外にもご自由に、具体的にご記入ください)
 - ・取材、記事作成、見出しなどにおいて、工夫した点
 - ・デザインにおけるこだわり、工夫点
 - ・発行後の読者アンケート結果から見えた企画の効果(効果を示す具体的数値などあればご記入ください)
 - ・発行後の社員の意識・行動変化
 - ・その他

147

※本欄にご記入の情報は審査時・表彰時の基礎データとなります。正確にもれなくご入力ください。