

「社内報アワード 2023」応募用紙

【動画社内報部門】

各部門**専用の用紙**となっています

セルの追加・削除、シートの追加はできません

- ▶ **応募企画1本につき1ファイル必要**です。複数企画応募される場合はファイルをコピーしてご入力ください。
 - ▶ **応募企画の「総尺」は、応募要項に記載した条件の厳守をお願いいたします。**
上限を超えている場合は審査対象外となりますことをご了承ください。
 - ▶ この部門は**オンラインでの応募が基本**となります。**本用紙と申込書のExcelデータと、応募の動画データをメールで送付**
またはご指定のDL方法をご連絡ください。
 - ▶ **可能な場合は、You Tubeなどにアップし、URLをお知らせください。**
- ※オンラインでの応募が難しい場合は、郵便・宅配便等での応募も可能です。1企画を3名で審査する都合上、「**動画のデータを入れたCDもしくはDVD**」を、**応募1企画につき3セットずつ**(連載企画の場合は、1枚のCDもしくはDVDに掲載3回分の動画データを入れたものを3枚)お送りください。また、**本用紙と申込書については、Excelデータを事務局宛てにメールでご送付**ください。

貴社名(機関・団体) ※正式名称にて	
------------------------------	--

動画社内報部門	主に従業員向けに制作した動画
----------------	-----------------------

↓**応募媒体・企画名について**↓ ※動画社内報の一企画の場合は、「媒体名」と「企画名」を記入。動画単体の場合は企画名のみ。

媒体名(ふりがな)	
媒体名	
企画名(ふりがな)	
企画名	
応募企画のアップロードURL (YouTubeなど。ない場合は記入不要)	

応募企画のジャンルを選択してください(複数選択可)					
理念・ミッション・ビジョン・パーパス	<input type="checkbox"/>	TOPメッセージ	<input type="checkbox"/>	経営戦略(中期経営計画等)	<input type="checkbox"/>
ブランディング	<input type="checkbox"/>	健康経営	<input type="checkbox"/>	組織開発、人材開発	<input type="checkbox"/>
事業・製品	<input type="checkbox"/>	イノベーション	<input type="checkbox"/>	グローバル化	<input type="checkbox"/>
グループ会社紹介・拠点紹介・部門紹介	<input type="checkbox"/>	人物紹介	<input type="checkbox"/>	コミュニケーション	<input type="checkbox"/>
コンプライアンス	<input type="checkbox"/>	業務改善	<input type="checkbox"/>	働き方改革(テレワーク等含む)	<input type="checkbox"/>
ダイバーシティ&インクルージョン	<input type="checkbox"/>	CSR・ESG・SDGs	<input type="checkbox"/>	イベント(表彰等)	<input type="checkbox"/>
DX等	<input type="checkbox"/>	合併・提携・M&A	<input type="checkbox"/>	経営危機(不祥事・環境悪化・事故)	<input type="checkbox"/>
新入社員紹介	<input type="checkbox"/>	離職防止	<input type="checkbox"/>	企業文化・歴史	<input type="checkbox"/>
震災・災害	<input type="checkbox"/>	周年・記念	<input type="checkbox"/>	スポーツ	<input type="checkbox"/>
その他	<input type="checkbox"/>	→()			

応募企画について、下記の設問にお答えください。

※各枠内の記載は**記入のヒント**であり、**別の角度からの回答でも構いません**。また、**ご記入時はヒントを削除して上書き**をお願い致します。

↓この動画の【発行目的】をご記入ください。（400字以内厳守）

- 例えば下記のような視点からご記入ください
 - ・「申込書」に記入された社内報の「発行目的・編集方針」を意識した点
 - ・貴社が直面する経営や組織の課題解決
 - ・この企画に至った背景
 - ・企業価値向上にどのようにつながるか
 - ・社員の知識・認識・行動の変化につながるか
 - ・どのような組織文化形成につながるか

152

↓この動画の【設計】について具体的にご記入ください。（400字以内厳守）

- 例えば下記のような点についてご説明ください
 - ・この媒体の役割や特性をどう生かしたか
 - ・企画の目的を果たすために、構成面で工夫した点
 - ・自社ならではの視点
 - ・時流やトレンドを意識した点

96

↓この動画の【ターゲット】についてご記入ください。（400字以内厳守）

- 例えば下記のような点についてご説明ください
 - ・ターゲット（コア・ターゲット。コア以外にもあればお書きください）
 - ・そのターゲットに訴求するための工夫点（人選、ナレーション、テロップ、デザインなど）

101

↓この動画全体を通して、【情報】について留意したことを具体的にご記入ください。（400字以内厳守）

- 例えば下記のような視点からご記入ください
 - ・この動画の発行目的を達成するために、情報収集の方法や取材対象の選定などで工夫したこと
 - ・この動画の理解を深めるために取り組んだ、情報整理や見せ方の工夫
 - ・情報の質と量で留意した点（重要視した情報／あえて外した情報と、その理由など）

141

↓「この動画ならではの」訴求ポイントを、自由にご記入ください。（500字以内厳守）

- 記入例（この例以外にもご自由に、具体的にご記入ください）
 - ・取材、記事作成、見出しなどにおいて、工夫した点
 - ・デザインにおけるこだわり、工夫点
 - ・公開後の読者アンケート結果から見た企画の効果（効果を示す具体的数値などあればご記入ください）
 - ・公開後の社員の意識・行動変化
 - ・その他

147

※本欄にご記入の情報は審査時・表彰時の基礎データとなります。正確にもれなくご入力ください。